

Welkom bij de introductie

Maatschappelijk Verantwoord Inkopen ISO 20400

(Sustainable
procurement)

HANS KRÖDER

lid NEN-Normcommissies ISO 20400 MVI
en MVO (ISO 26000)
Internationaal expert MVO

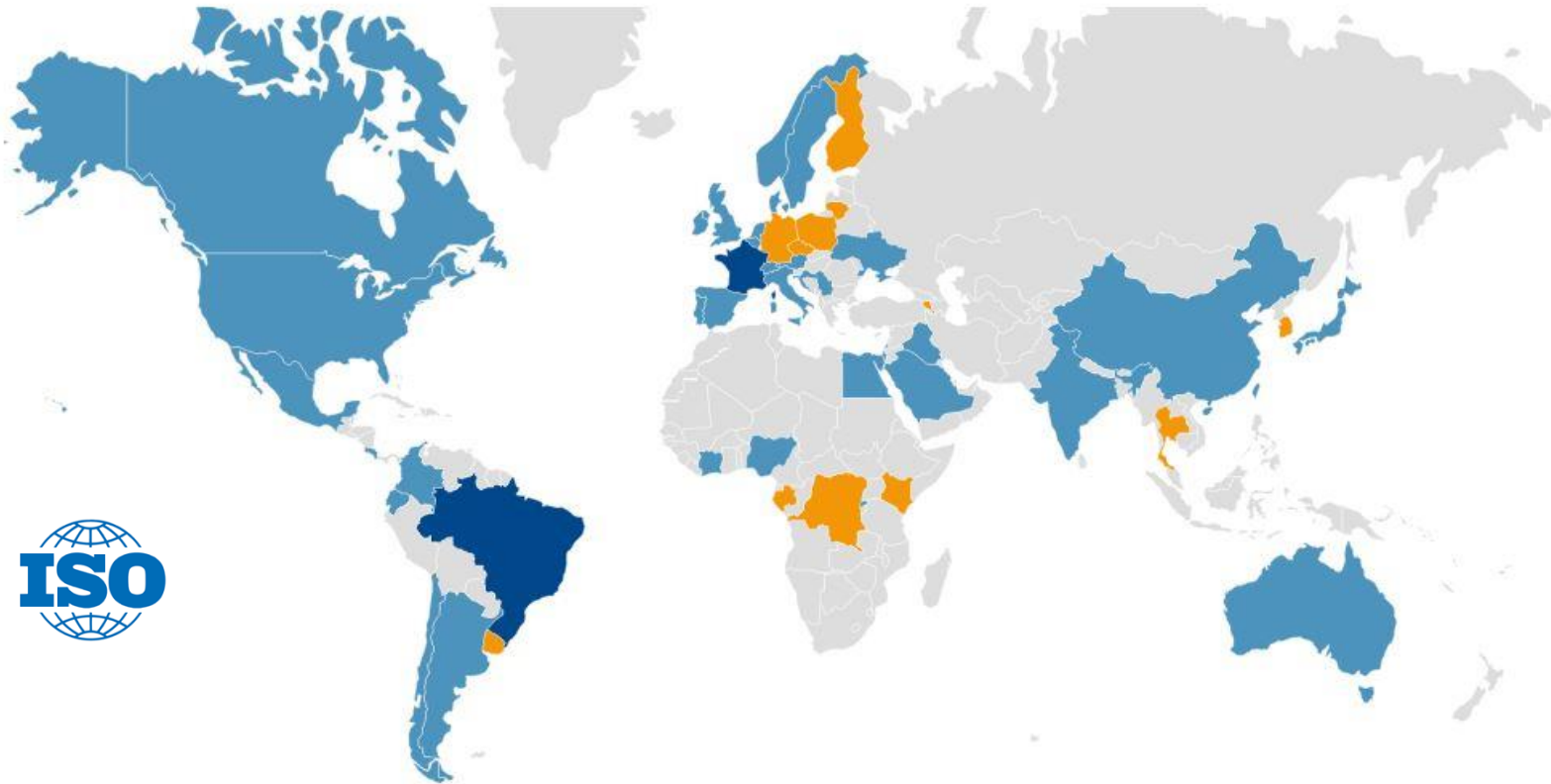


Betrokken landen

NEVI

● Participating Countries (38)

● Observing Countries (14)



65%

world population

85%

world GDP

73%

world CO2 emissions

Liaisons

NEVI

- UNEP (United Nations Environment Programme)
- IFPSM (International Federation of Purchasing and Supply Management
(45 associations, 250.000 professionals)
- IIOC (Independent International Organisation for Certification)
- ITUC (International Trade Union Confederation)
- OECD (Organization for Economic Cooperation and Development)
- SPLC (Sustainable Purchasing Leadership Council)
- ISPPI (International Sustainability Public Procurement Initiative)
- UNOPS (United Nations Office for Project Services)
- UNGC (UN Global Compact)
- OHCHR (UN Office High Commissioner Human Rights)
- IATA (International Air Transport Association)



Intern ISO:

- ISO/TC207 Environmental management
- ISO/PC278 Anti-bribery management systems
- ISO/TC262 Risk management

 **SUSTAINABLE
DEVELOPMENT** **GOALS**

ISO 20400 internationale links

NEVI

UNGP Business and Human Rights
(Ruggie Framework)



Guidelines MNE



United Nations



Ten Principles



UN Social LCA +
Environmental LCA

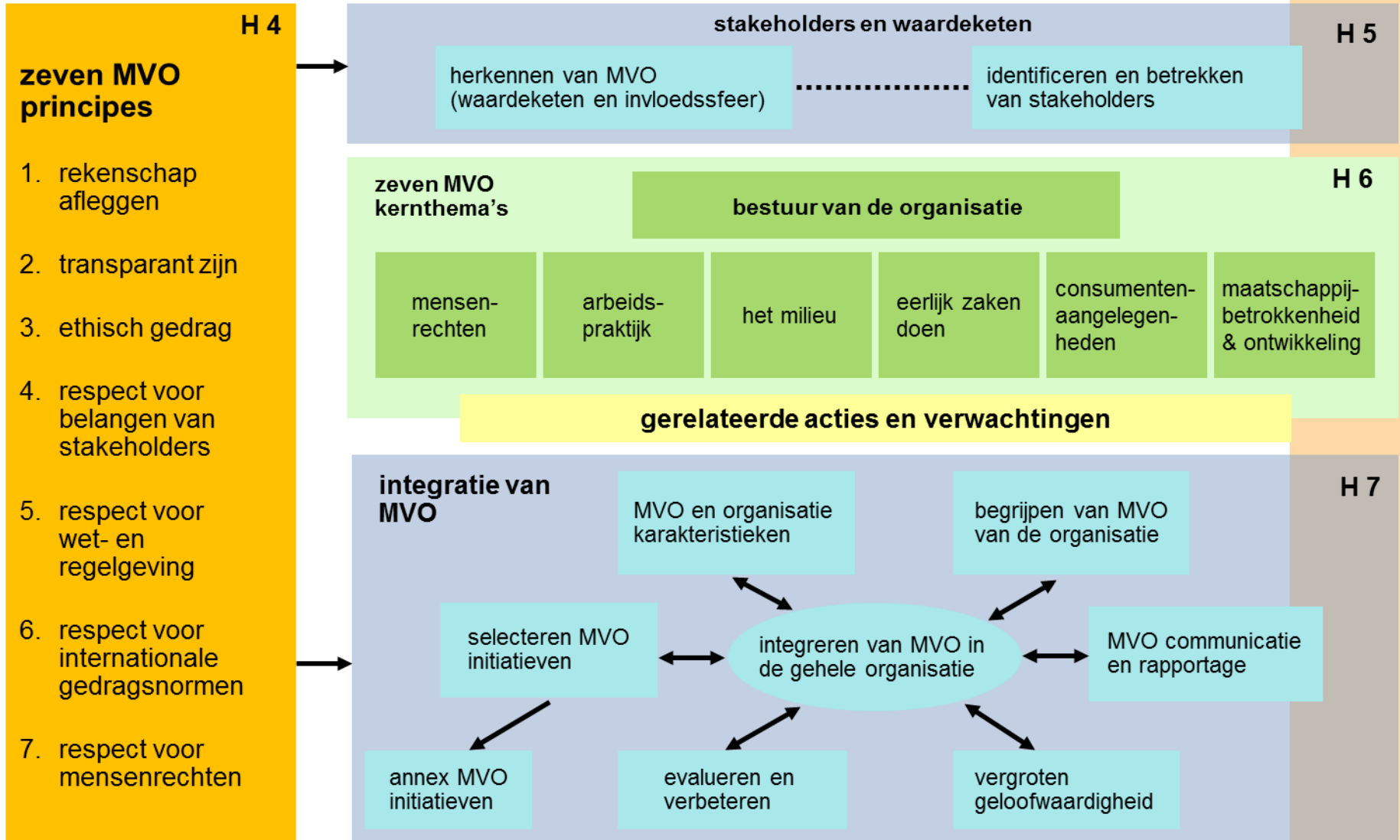


Life Cycle Initiative

- praktische richtlijn voor het verduurzamen van organisaties en leveranciersketens
- is compleet, actueel en afgestemd op ISO 26000 en managementsysteemnormen als ISO 9001 (kwaliteit), ISO 14001 (milieu) en ISO 31000 (risico-mgt)
- creëert businesskansen, duurzame producten en diensten en laat je impact zien
- geeft input voor het Maatschappelijke jaarverslag en de niet-financiële paragraaf
- is geschikt voor alle typen organisaties, zowel profit als non-profit
- Sluit aan op de MVO Prestatieladder

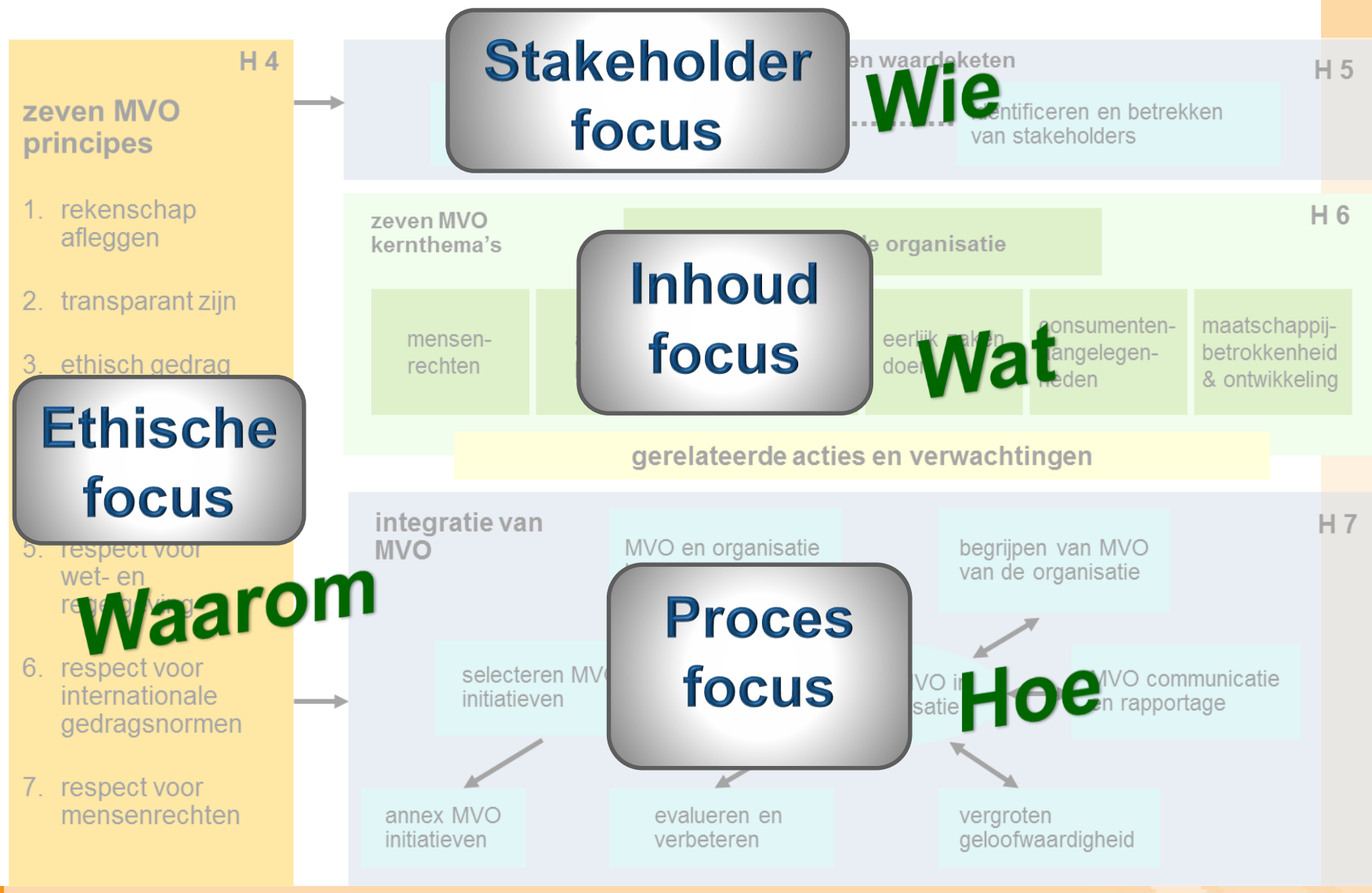


ISO 20400 = zelfstandige richtlijn maar wel op basis van raamwerk ISO 26000



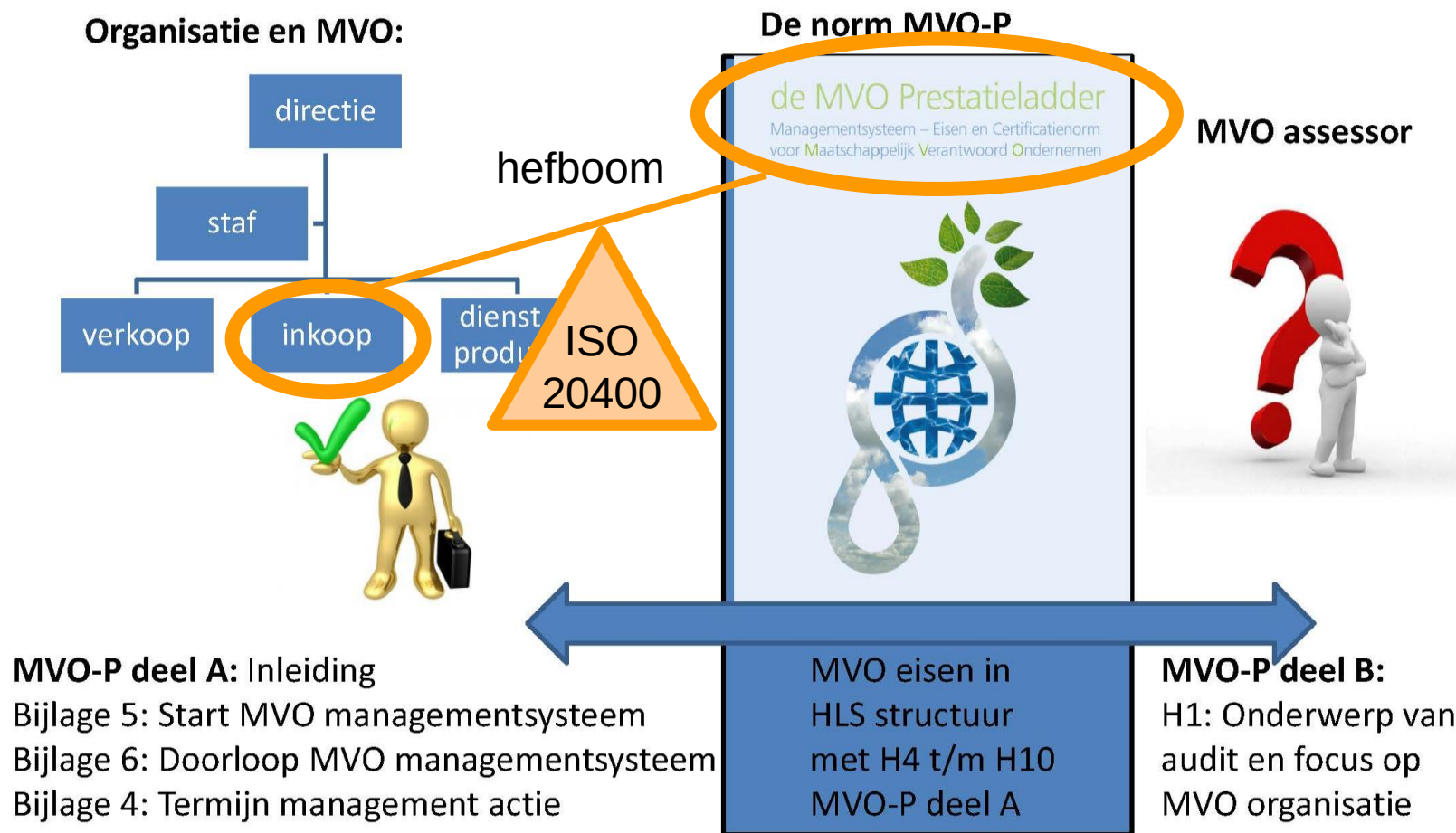
De ISO 26000 & MVO Prestatieladder 'bril'

NEVI





Interactie organisatie en assessor met de MVO-Prestatieladder als norm

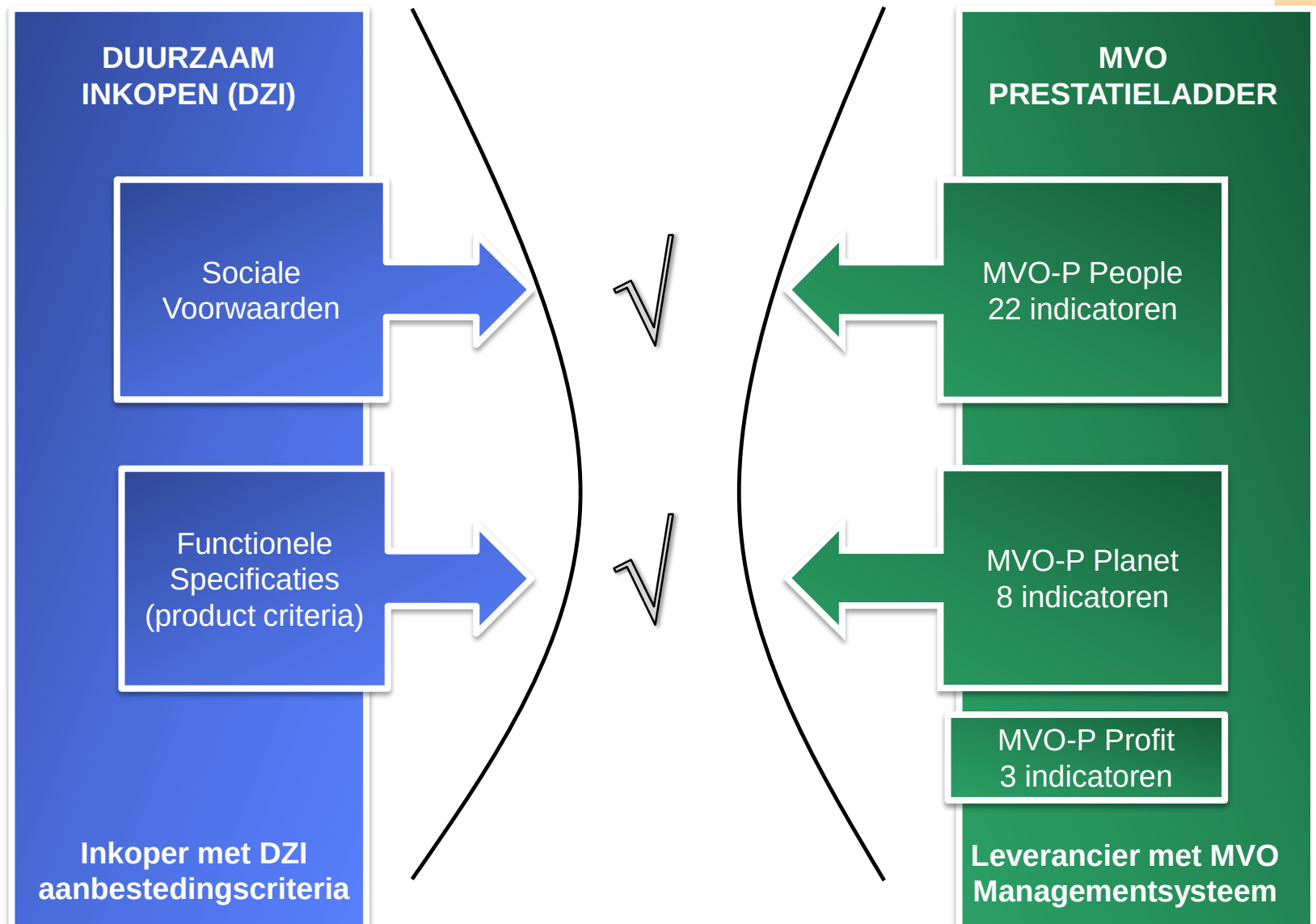




De MVO PL en DZI



NEVI



FUNDAMENT
MVO & MVI

BRUG ORGAN.-
BELEID (INCL. MVO)
↔
INKOOPBELEID
(INCL. MVI)

MVI IN
INKOOPFUNCTIE
ORGANISEREN

INTEGRATIE MVI
IN OPERATIONEEL
INKOOPPROCES

inkoop met de meest positieve milieu-, maatschappelijke en economische effecten die mogelijk zijn gedurende de volledige levenscyclus

- Opm.1: duurzaamheidsaspecten die verband houden met de goederen en diensten en met de leveranciers in de leveringsketen
- Opm. 2: MVI draagt bij aan het bereiken van duurzaamheidsdoelstellingen en –doelen van organisaties en duurzame ontwikkeling in het algemeen

De Dutch Wheels....in ISO 20400



Dit is een filmpje (1.30 min.)

MVO Prestatieladder

MVI

ISO 26000

ISO 20400



Fundament MVI

4. FUNDAMENT MVO & MVI

4.1 Concept

4.2 MVI Principes

4.3 Kernthema's

4.4 Drijfveren

4.5 'Key considerations'

- Due diligence
- Prioritering
- Invloed uitoefenen
- Voorkomen medeplichtigheid

Doelgroep:

Gehele organisatie

- leidinggevenden (bestuurders, directie/management)
- budgethouders
- staf
- inkoopmanagement & -professionals

→ Fundament ISO 20400 sluit aan op de MVO Prestatieladder



Sociale issues:

- kinderarbeid
- gedwongen arbeid
- non-discriminatie
- recht op vakbonden
- werktijden & overuren
- beloning
- veilige / gezonde arbeidsomstandigheden
- gemeenschap ontwikkeling
- opleiding en cultuur

‘Planet’ issues:

- gevaarlijke materialen
- afvalverwerking
- energieverbruik
- materiaalgebruik
- biodiversiteit
- klimaatverandering

Overige ‘ethische’ issues:

- omkoping & corruptie
- productveiligheid en -kwaliteit
- dierenwelzijn
- verantwoord marktgedrag

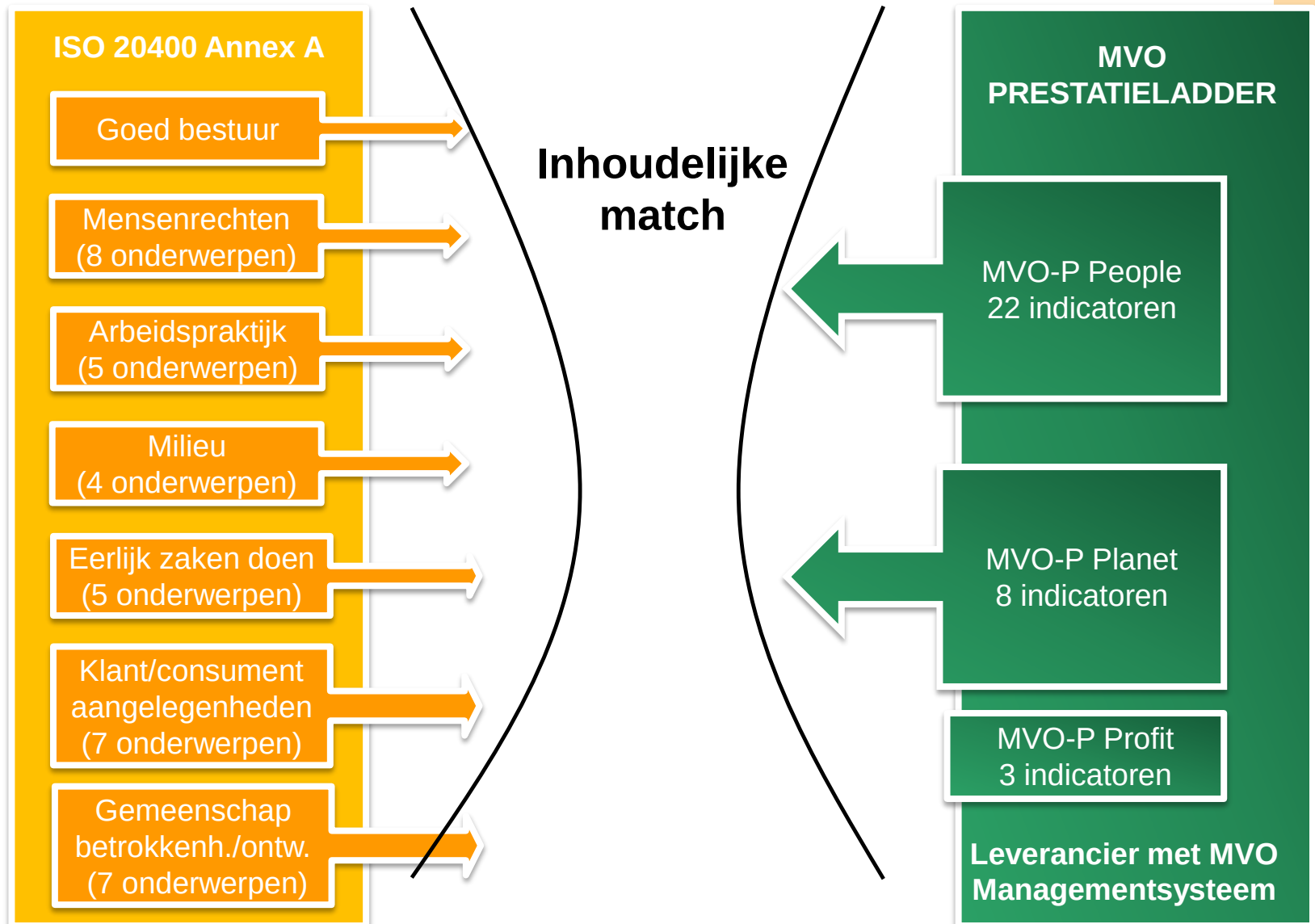
Annex A: 37 MVO/MVI onderwerpen en mogelijke acties



De MVO PL en ISO 20400



NEVI



5. INKOOPBELEID (INCL. MVI) aansluiten op ORGANISATIEBELEID (INCL. MVO)

5.1 Betrokkenheid met MVI

5.2 Rekenschap verduidelijken

5.3 Afstemmen op organisatiedoelen

5.4 Inzicht in toeleveringsketens

5.5 Implementatie beheersen

Doelgroep:

- Top management
- Belangrijke budgethouders
- Beleidsstaf
- Inkoop mgt

6. INKOOPFUNCTIE ORGANISEREN INCL MVI

6.1 Inkoop besturen

6.2 'Enabling people'

6.3 Stakeholders identificeren en betrekken

6.4 MVI prioriteiten stellen

6.5 Prestaties meten en verbeteren

6.6 Klachtenprocedure opstellen

Doelgroep:

- Inkoop mgt
- Inkoop professionals

7. MVI IN INKOOPPROCES

- 7.1 Bouw voort op bestaande inkoopproces**
- 7.2 Planning**
- 7.3 MVO in specificaties opnemen**
- 7.4 Leveranciers selecteren**
- 7.5 Contract management**
- 7.6 Contract beoordelen en leren**

Doelgroep:

- Inkoop professionals
- Budgethouders



**Welke vragen c.q.
opmerkingen heb je nog?**

- Websites:

- ❖ NEVI: www.nevi.nl/mvi
- ❖ NEN: www.nen.nl/mvi
- ❖ www.iso20400.nl
- ❖ www.iso20400.org



Karin van IJsselmuide
k.vanijsselmuide@nevi.nl



Erik van Assen
e.vanassen@nevi.nl



Hans Kröder
h.kroder@learn2improve.nl